

## **Escuela Secundaria de la Ciudad de Gadsden**

### **PACTO ENTRE ESCUELA-PADRES**

*Gadsden City High School y los padres de los estudiantes que participan en actividades, servicios y programas financiados por el Título I, Parte A de la Ley Cada Estudiante Triunfa de 2015 (ESSA) (niños participantes), acuerdan que este pacto describe cómo los padres, todo el personal de la escuela y los estudiantes compartirán la responsabilidad de mejorar el rendimiento académico de los estudiantes y los medios por los cuales la escuela y los padres construirán y desarrollarán una asociación que ayudará a los niños a alcanzar los altos estándares del estado.*

Este pacto entre escuela y padres está vigente durante el año escolar: 2023-2024.

#### **DISPOSICIONES REQUERIDAS DEL PACTO ESCUELA-PADRES**

##### **Responsabilidades de la Escuela**

###### **La Escuela Secundaria de Gadsden hará:**

**1. Proporcionar un plan de estudios e instrucción de alta calidad en un entorno de aprendizaje eficaz y de apoyo que permita a los niños participantes cumplir con los estándares de rendimiento académico estudiantil del estado de la siguiente manera:**

- Proporcionar un ambiente de aprendizaje limpio y seguro para que todos los estudiantes puedan alcanzar su máximo potencial.
- Siga los estándares de preparación universitaria y profesional de Alabama.
- Proporcionar instrucción/intervención con base científica en lectura, matemáticas, artes del lenguaje, estudios sociales, ciencias y educación física.
- Enseñe escritura en todo el plan de estudios según se aplica a la preparación universitaria y profesional.
- Utilizar datos para identificar las necesidades de los estudiantes, informar decisiones y brindar intervención.
- Los maestros utilizarán comunidades de aprendizaje profesional para mejorar su educación y mejorar el plan de estudios.
- Los maestros seguirán la política de uso aceptable en lo que se refiere a la tecnología.
- Mantener 100% docentes altamente calificados.

- Los maestros participarán en reuniones mensuales de datos de nivel de grado y reuniones del equipo RTI. Estos se llevan a cabo para compartir actividades en el aula e identificar las fortalezas y debilidades de los estudiantes y planificar la intervención, respectivamente.
- GCHS utilizará intervenciones y apoyos de comportamiento positivo para derribar las barreras de comportamiento para el aprendizaje.

**2. Celebrar conferencias de padres y maestros (al menos una vez al año en las escuelas primarias) durante las cuales se discutirá este pacto en relación con el rendimiento individual de cada niño.** En concreto, dichas conferencias se celebrarán:

- Celebrar conferencias según sea necesario para garantizar el éxito de los estudiantes.
- Permitir conferencias durante el tiempo de planificación del maestro, antes o después de la escuela.
- Permitir que las conferencias sean solicitadas por los padres o por la escuela.
- Agendar conferencias presenciales, por teléfono, Google Meet, Zoom, correo electrónico u otras plataformas.
- La comunicación entre padres y maestros será constante utilizando varios modos, como jornada de puertas abiertas, POWERSCHOOL, correo electrónico, sistema de texto REMIND, notas para padres y maestros, así como conferencias formales e informales.

**3. Proporcionar a los padres informes frecuentes sobre el progreso de sus hijos.** En concreto, el colegio proporcionará informes de la siguiente manera:

- Proporcionar informes a los padres según lo exige la Política de la Junta de Educación del Sistema Escolar de la Ciudad de Gadsden.
- Enviar informes de progreso a casa cada cuatro semanas y media, y las boletas de calificaciones se enviarán a casa cada nueve semanas.
- Proporcionar PowerSchool para que los padres lo utilicen para verificar el progreso de los estudiantes, el horario de clases y la disciplina.
- Proporcionar contraseñas de PowerSchool a los padres anualmente y ayudar a capacitar a los padres para que utilicen PowerSchool (previa solicitud).
- Los maestros mantendrán libros de calificaciones actualizados semanalmente.

**4. Proporcionar a los padres acceso razonable al personal.** Específicamente, el personal estará disponible para consultas con los padres de la siguiente manera:

- GCHS estará disponible para reunirse con los padres a petición de los padres en un horario de conferencia mutuamente acordado.
- GCHS proporciona a cada maestro un teléfono en el salón de clases que puede recibir mensajes.

- GCHS proporciona a cada maestro acceso a Internet, correo electrónico y una página web para maestros.
- Los maestros de GCHS estarán disponibles en la jornada de puertas abiertas.
- GCHS mantiene comunicación con sus partes interesadas a través de Twitter, Facebook, sitio web, SchoolCast y GCHS Marquee.

**5. Proporcionar a los padres oportunidades para ser voluntarios y participar en la clase de sus hijos, y para observar las actividades del aula, de la siguiente manera:**

- GCHS utilizará voluntarios durante todo el año escolar para ayudar con las actividades planificadas dentro del aula y el entorno escolar.
- Las actividades voluntarias de GCHS serán asignadas a través del maestro del salón de clases, los consejeros y la administración de la escuela.
- GCHS utilizará voluntarios de la comunidad y/o padres según sea necesario.
- GCHS creará oportunidades para el aprendizaje de los padres a través de “Noches para padres” o “Guerreros de fin de semana” (lectura, matemáticas y preparación universitaria para ayudar mejor a sus hijos).

**6. Garantizar una comunicación bidireccional y significativa entre los miembros de la familia y el personal de la escuela y, en la medida de lo posible, en un idioma que los miembros de la familia puedan entender.**

- Los maestros y el personal de la escuela se reunirán con los miembros de la familia y se comunicarán en un idioma que la familia entienda.
- Los maestros y el personal de la escuela coordinarán con el programa EL para proporcionar traducción a los miembros de la familia.
- Los maestros y el personal escolar utilizarán TransACT, Language Line y MasterWord para brindar información en un idioma que la familia entienda.

**Responsabilidades de los Padres**

**Nosotros, como padres, apoyaremos el aprendizaje de nuestros hijos de las siguientes maneras:**

- Asegurarme de que mi hijo sea puntual y asista a la escuela todos los días, todo el día.
- Apoyar a la escuela en sus esfuerzos por mantener una disciplina adecuada.
- Establezca una hora y un lugar para completar la tarea y revísela periódicamente.

- Supervisar el tiempo extracurricular de mi hijo fuera de la escuela.
- Estar al tanto de lo que mi hijo está aprendiendo.
- Asistir a conferencias de padres/maestros cuando se solicite.
- Participar en decisiones relacionadas con la educación de mi hijo.
- Leer y seguir la política de asistencia en el Código de Conducta de las Escuelas de la Ciudad de Gadsden y comprender las consecuencias de las ausencias.
- Revisar el informe de progreso/boleta de calificaciones de mi hijo cada 4 ½ semanas a través de Powerschool.
- Consulte el sitio web de nuestra escuela, Twitter y Facebook para conocer los próximos eventos (si hay Internet disponible en mi casa).
- Adherirse a la política de uso aceptable en lo que se refiere a la tecnología en la escuela.
- Consulte las páginas web de los maestros o llame a los maestros para obtener información pertinente sobre el aula.
- Ser voluntario en la escuela de mi hijo cuando pueda hacerlo.
- Proporcionar información de contacto actualizada, así como otra información pertinente.
- Participar en la escuela asistiendo a reuniones programadas, reuniones de Título I y siendo voluntario.
- Tener una actitud respetuosa, cortés y positiva hacia mi hijo, su maestro, los administradores y la escuela.

\*Compartiré la responsabilidad de la educación de mi hijo.

### **Responsabilidades del Estudiante**

Nosotros, como estudiantes, compartiremos la responsabilidad de mejorar nuestro rendimiento académico y alcanzar los altos estándares del Estado. Específicamente, haremos:

Yo \_\_\_\_\_ compartiré la responsabilidad de mejorar nuestro rendimiento académico y alcanzar los altos estándares del Estado. Específicamente, haré:

- Tener los materiales necesarios para las tareas escolares, incluidos bolígrafos, lápices, cuadernos, papel, libros de texto y chromebooks.
- Ser respetuoso con el personal de la escuela, los padres, los compañeros de clase y conmigo mismo.
- Sea respetuoso con la propiedad escolar (es decir, mobiliario escolar, pasillos, baños, comedor, iPads, computadoras, Chromebooks, calculadoras gráficas, útiles escolares) y cualquier libro asignado por la escuela.
- Como estudiante, pediré ayuda si la necesito.
- Aprovecha las tutorías y la ayuda adicional que ofrecen los profesores.
- Adherirse a la política de uso aceptable en lo que se refiere a la tecnología en la escuela.

- Asistir a la escuela diariamente.
- Completar y devolver todas las tareas.
- Utilizar ayuda de grupo o de pares cuando se la ofrezcan.
- Observar hábitos de estudio regulares.
- Devolver toda la correspondencia requerida firmada por mis padres.
- Seguir la política de disciplina descrita en el Código de conducta estudiantil de las escuelas de la ciudad de Gadsden y en el Manual del estudiante de la escuela secundaria de la ciudad de Gadsden.
- Ver toda la correspondencia en Powerschool, Google Classroom y correo electrónico para obtener calificaciones actualizadas y tareas faltantes. · Utilizar tecnología en la escuela y en el hogar para mejorar el rendimiento y las habilidades de aprendizaje.

### **Mensaje del director**

**Apoyo totalmente esta forma de participación de padres/escuela. Por lo tanto, me esforzaré por hacer lo siguiente:**

- 1. Proporcionar un entorno que permita una comunicación positiva entre la escuela y el hogar.**
- 2. Proporcionar oportunidades para que los padres participen en los asuntos escolares y en la educación del estudiante.**
- 3. Alentar a los maestros a formar relaciones profesionales y respetuosas con los padres y estudiantes, brindar educación de calidad y proporcionar tareas que refuercen la instrucción en el aula.**

\_\_\_\_\_  
Firma del representante escolar

\_\_\_\_\_  
Firma de los padres

\_\_\_\_\_  
Firma del estudiante

\_\_\_\_\_  
Fecha

\_\_\_\_\_  
Fecha

\_\_\_\_\_  
Fecha